



Guía del alumnado

V 8.0 septiembre 2024

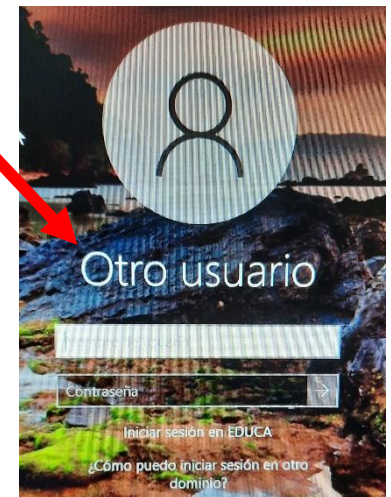
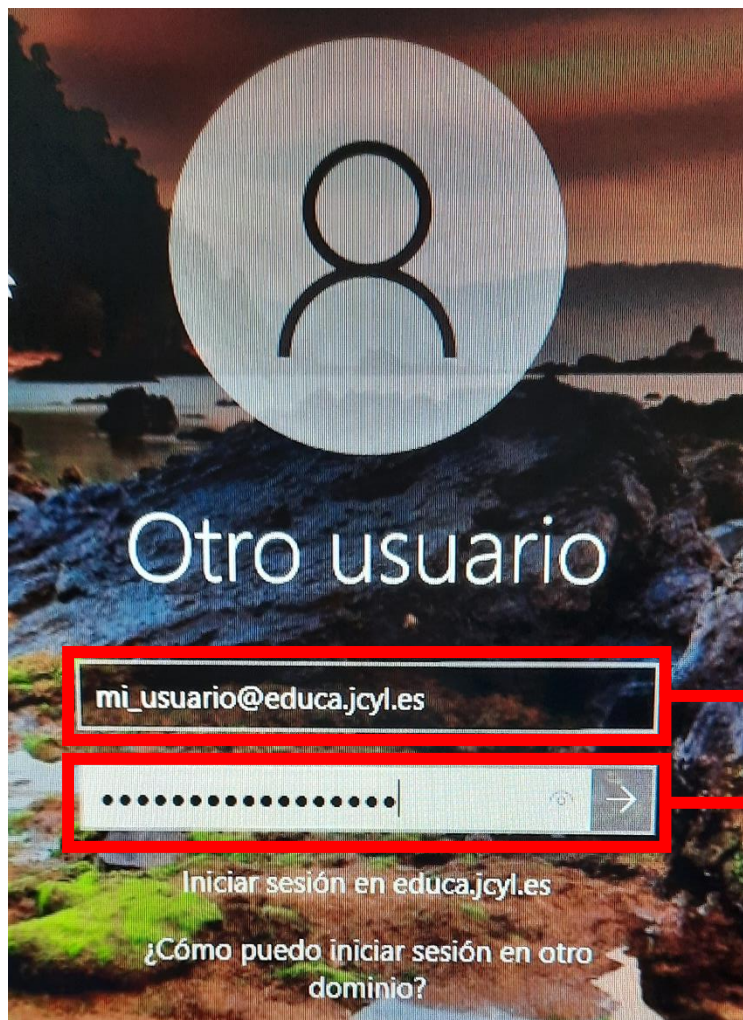
Contenido

1. Acceso a los equipos informáticos:	3
1.1. Acceso con usuario y contraseña personales	3
1.2. Acceso como usuario "local"	4
2. Aspectos importantes a tener en cuenta:	6
3. Wifi del IES Diego de Praves.....	6
3.1. Configuración en tabletas y smartphones Android:	7
3.2. Configuración en dispositivos iOS (iPhone)	8
2.3. Configuración en Microsoft WINDOWS 10.....	8
4. Normas de utilización de las aulas de informática.	13
5. Primeros pasos en el Aula Virtual de Moodle EducaCyL	14
5.1. Acceso al Aula Virtual.....	14
5.1.1. A través del sitio web del Instituto: Web del Instituto:	14
5.1.2. A través del Portal de Educacyl:	15
5.2. Interfaz general de Moodle Educacyl:	15
6. Microsoft TEAMS Educacyl	16
6.1. Acceso a Ms TEAMS Educacyl	16

1. Acceso a los equipos informáticos:

1.1. Acceso con usuario y contraseña personales

- Todos los sistemas informáticos del Centro están administrados por el CAU Educativo (Centro de Atención al Usuario) de la Junta de Castilla y León, entre cuyas funciones están, el mantenimiento de la red informática, el acceso a internet de alta velocidad y la resolución de todas las incidencias que afecten a su funcionamiento y los equipos que la componen.
- Para acceder a cualquier equipo del Centro todo usuario (alumnado y profesorado) deberá introducir en la ventana de inicio de sesión de Windows 10 sus credenciales de educacyl:
 - Usuario de @educacyl (cuenta de correo de @educa.jcyl.es) y contraseña personal



USUARIO: cuenta de @educa.jcyl.es

CONTRASEÑA: cada uno la suya...

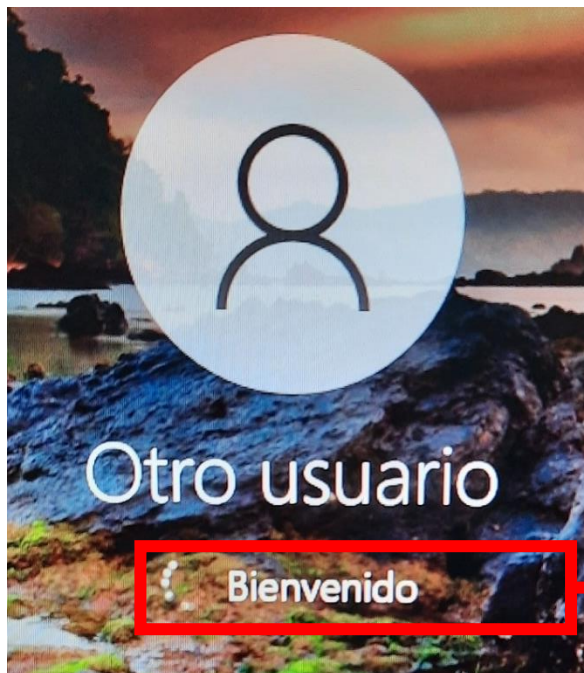
1.2. Acceso como usuario “local”

- En el caso de que el dominio “educa” no esté disponible y, por tanto, no nos permita introducir nuestras credenciales de Educacyl para acceder al sistema, debemos utilizar el usuario AEMLOCAL hasta que el CAU resuelva la incidencia a través del SATIC.
- Es el modo más sencillo de acceder a Windows 10 en modo local:



1. Tecleamos el usuario:
[.\AEMLOCAL]

2. CONTRASEÑA: “centros20” o bien
“Centros20”



Nota:

La “barra invertida” \ se obtiene pulsado a la vez las teclas [alt gr] y [°]

Y ya hemos accedido al sistema utilizando el usuario “genérico” AEMLOCAL

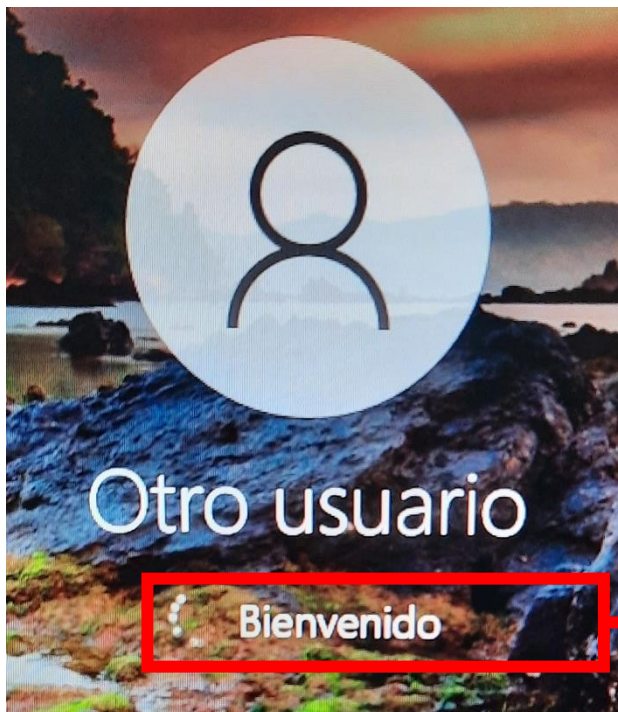


3. Escribimos el nombre del equipo obtenido en el paso anterior, seguido de \AEMLOCAL

4. CONTRASEÑA: "centros20" o bien "Centros20"

Nota:

La "barra invertida" \ se obtiene pulsado a la vez las teclas [alt gr] y [°]



Y ya hemos accedido al sistema utilizando el usuario "genérico" AEMLOCAL

Este sistema de acceso es aplicable en **TODOS LOS ORDENADORES DEL CENTRO**



2. Aspectos importantes a tener en cuenta:

- **No se pueden almacenar datos** (archivos, imágenes, vídeo...) **en los ordenadores** del dominio “educa”, por lo que debemos guardar y administrar nuestros archivos **únicamente** de dos modos:
 - Utilizando un medio de almacenamiento extraíble (memoria USB o disco duro externo)
 - Utilizando la “nube” de **Ms Onedrive**, a la que podemos acceder desde nuestra “zona privada” de la web de Educacyl (<https://www.educa.jcyl.es/es>) tras identificarnos con nuestras credenciales de @educa.jcyl.es, en la que disponemos de 1 Tb de capacidad de almacenamiento personal, al que podemos acceder desde cualquier equipo.
- Cualquier necesidad de **instalación de software**, averías, desperfectos, o **mal funcionamiento de los medios informáticos** deberán ser comunicados **por escrito** a imalvarezma@educa.jcyl.es para que, a su vez, abra la correspondiente incidencia en el **CAU** para ser atendida a la mayor brevedad posible.

3. Wifi del IES Diego de Praves

Nuestro Centro ha sido incluido en el programa **Escuelas Conectadas**:

“Este proyecto consiste en dotar de conectividad a internet mediante redes de banda ancha ultrarrápida y la implantación de una red inalámbrica a los centros docentes públicos no universitarios.

Este programa cuenta con financiación del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), dando un paso más hacia la incorporación generalizada de las Tecnologías de la Información y la Comunicación al sistema Educativo.

A través de los puntos de acceso (AP) desplegados por el centro, se propagarán distintas redes Wi-Fi, con distintos SSID (identificadores), para distintos propósitos y con distintos permisos. La solución proporciona acceso diferenciado para personal docente, usuarios de administración, invitados, etc., tanto móviles como para cualquier equipo con interfaz Wi-Fi, manteniendo una correcta conectividad y los estándares más altos de seguridad y privacidad”.

Según el programa **Escuelas Conectadas**, disponemos de dos redes Wi-Fi de uso docente:

Red de navegación (alumnado): CED_INTERNET

Con las siguientes características:

- SSID: CED_INTERNET
- Visibilidad: **visible**
- Autenticación: 802.1X PEAP+MSCHAPv2
- Encriptación: AES

A esta red puede conectarse el alumnado del Centro pues es una red visible; para ello deberán identificarse mediante su usuario de *educa.jcyl.es* y su contraseña según las instrucciones detalladas más adelante.





3.1. Configuración en tabletas y smartphones Android:

Aquí se describe cómo configurar acceder a cualquiera de las redes WiFi del Centro en una tablet o smartphone que ejecuta el sistema operativo Android. Este proceso deberá ejecutarse sólo la primera vez antes de poder conectarse a la red en cuestión.

- Ésta es sólo una descripción genérica del proceso de configuración. Es imposible tener en cuenta todos los menús de configuración, que difieren entre marcas y versiones del sistema operativo.
1. Entre en el apartado de Ajustes.
 2. Busque y acceda a conexiones inalámbricas y redes.
 3. Ingrese en **Wi-Fi > Añadir red**.
 4. Introduzca el **nombre de red SSID: CED_INTERNET**
 5. Seleccionar el protocolo de **Seguridad: 802.1X**.
 6. Seleccionar el **Método EAP: PEAP**.
 7. Seleccionar la **Autenticación de Fase 2: MSCHAPV2**.
 8. Seleccionar el **Certificado de CA: No validar**
 9. Establezca **Identidad** introduciendo el nombre de usuario utilizado para entrar en educa.jcyl.es
 10. Introduzca la **contraseña** utilizada para acceder a educa.jcyl.es
 11. Haga clic en **Conectar** o **Guardar**

Añadir red

Nombre de la red
CED_INTERNET

Seguridad
802.1x EAP

Método EAP
PEAP

Autenticación de fase 2
MSCHAPV2

Certificado de CA
No validar

No se ha especificado ningún certificado. La conexión no será privada.

Identidad
jmalvarezma@educa.jcyl.es

Identidad anónima

CANCELAR GUARDAR



3.2. Configuración en dispositivos iOS (iPhone)

Aquí se describe cómo configurar acceder a cualquiera de las redes WiFi del Centro en un iPad o iPhone que ejecuta el sistema operativo iOS. Este proceso deberá ejecutarse sólo la primera vez antes de poder conectarse a la red en cuestión.

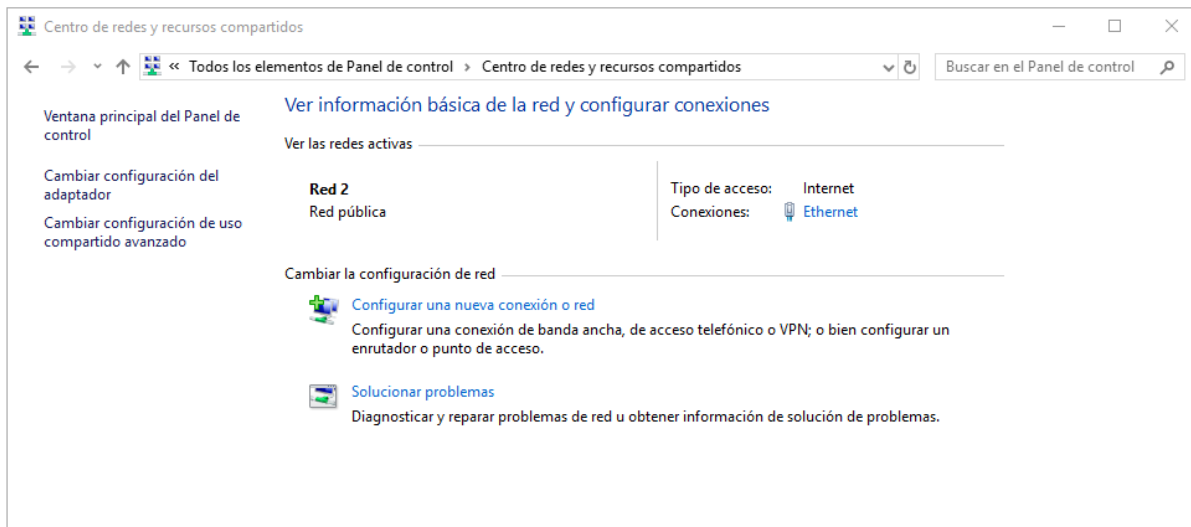
- Ésta es sólo una descripción genérica del proceso de configuración. Es imposible tener en cuenta todos los menús de configuración, que difieren entre versiones del sistema operativo iOS.
1. Ve a **Configuración** > **Wi-Fi**, y asegúrate de que el Wi-Fi esté activado.
 2. Luego, toca en otra y escribe el **nombre de la red SSID**: *CED_INTERNET*
 3. Toca en **Seguridad** y elige el tipo de seguridad **WPA2 Empresarial**.
 4. Establezca **nombre de usuario** utilizado para entrar en *educa.jcyl.es*
 5. Establezca la **contraseña** utilizada para entrar en *educa.jcyl.es*
 6. Toca **otra** red para regresar a la pantalla anterior.
 7. Una vez que la autenticación se realiza correctamente, el estado de Wi-Fi cambia a conectado



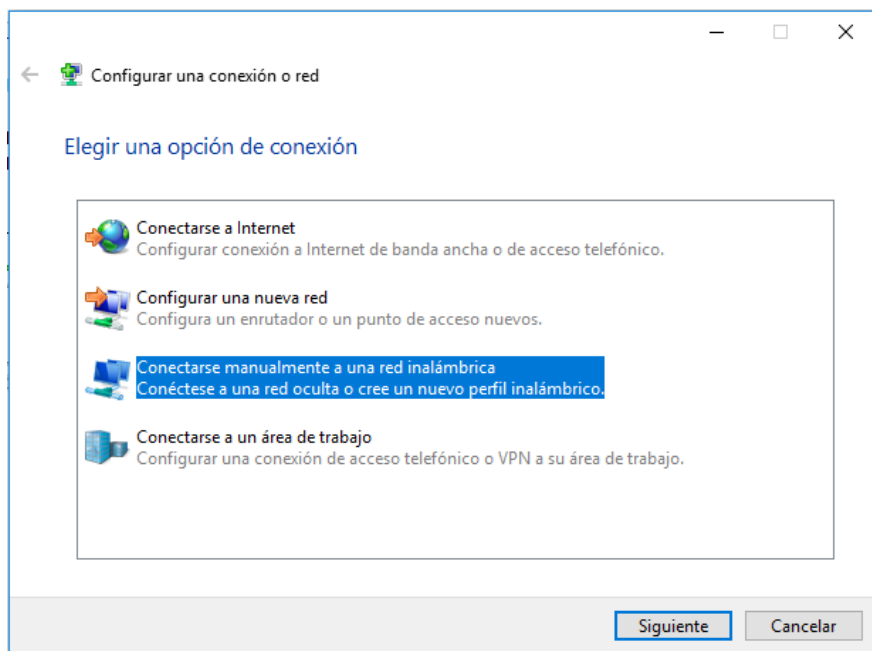
2.3. Configuración en Microsoft WINDOWS 10

Aquí se describe cómo configurar acceder a cualquiera de las redes WiFi del Centro en un ordenador que ejecuta el sistema operativo Microsoft Windows. Este proceso deberá ejecutarse sólo la primera vez antes de poder conectarse a la red en cuestión.

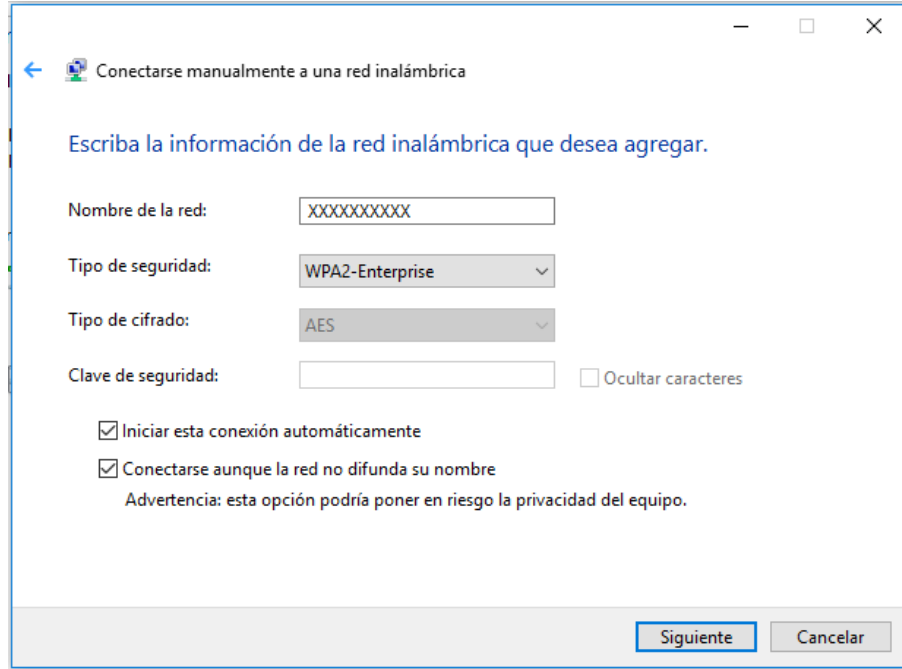
- Ésta es sólo una descripción genérica del proceso de configuración. Es imposible tener en cuenta todos los menús de configuración, que difieren entre versiones del sistema operativo iOS.
1. Botón derecho sobre menú **Inicio > Ejecutar**. Escribir **control panel** y pulsar **Aceptar**.
 2. Haga clic en **Centro de redes y recursos compartidos**.
 3. Haga clic en **Configurar una nueva conexión o red**.



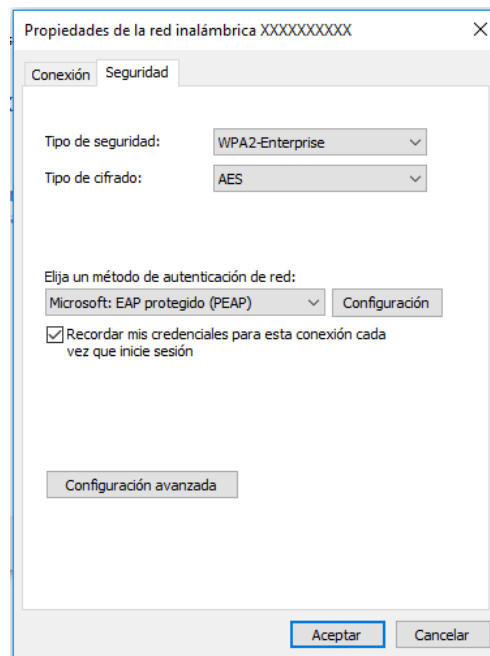
4. En el cuadro de diálogo que se muestra, haga doble clic en **Conectarse manualmente a una red inalámbrica**.



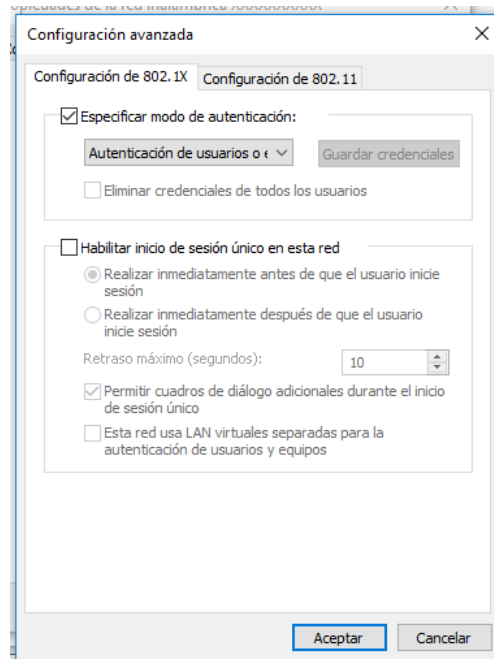
5. Ingrese un **nombre de red** (**CED_INTERNET**), configure el **tipo de seguridad** y el **tipo de cifrado**, haga clic en **Iniciar esta conexión automáticamente**, y haga clic en **Siguiente**.



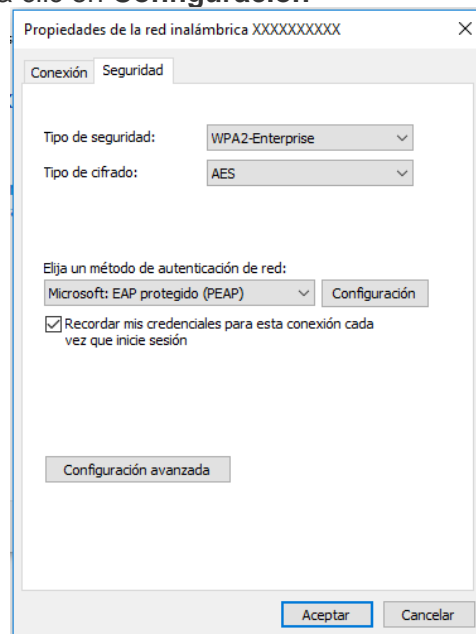
6. Haga clic en **Siguiente** y haga clic en **Cambiar configuración de conexión**.
7. En la pestaña de **Seguridad**, haga clic en **Configuración avanzada**



8. En la pestaña de **configuración de 802.1X**, seleccione **Especificar modo de autenticación**, elija **Autenticación de usuarios o equipos** en la lista desplegable y haga clic en **Aceptar**

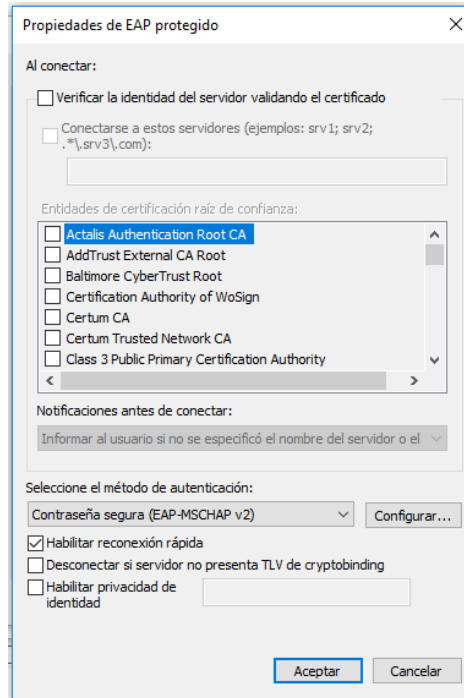


9. Seleccione **Microsoft: EAP protegido (PEAP)** en la lista desplegable como **método de autenticación de red** y haga clic en **Configuración**

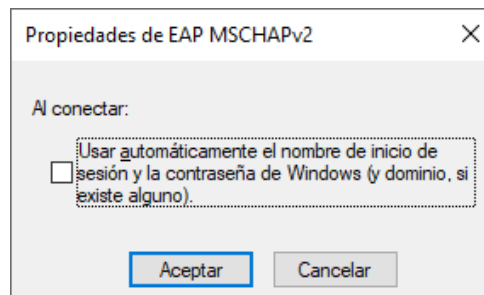




10. Deseleccione **Validar la identidad del servidor validando certificado**, seleccione **Contraseña segura (EAP-MSCHAP v2)** en la lista desplegable como **método de autenticación** y haga clic en **Configurar**



11. Desmarque **Usar automáticamente el nombre de inicio de sesión y la contraseña de Windows** y luego haga clic en **Aceptar**



12. Haga doble clic en el icono WiFi y seleccione el nombre de Red (SSID) CED_DOCENCIA o bien CED_ INTERNET para iniciar la autenticación introduciendo su usuario de *educa.jcyl.es* y su contraseña.





4. Normas de utilización de las aulas de informática.

- En todo momento el aula estará **supervisada por el profesorado** que la esté ocupando con su grupo de alumnos, siendo éste el **responsable último** de todo lo que suceda en ella. Por tanto, está **terminantemente prohibido el acceso y la permanencia del alumnado sin su profesor** en las aulas de informática.
- Los medios informáticos se usarán **exclusivamente con fines educativos y académicos**, quedando **terminantemente prohibida** la utilización de los equipos para cualquier otro tipo de actividad, como **juegos** para PC, aplicaciones de **mensajería**, **descarga** de archivos, etc...
- A su vez, al comienzo de la clase, el **alumnado comunicará su profesor todo fallo** (problemas de arranque, **averías**, **desperfectos** y/o carencias o hardware...) **de su equipo informático**, así como cualquier otra incidencia técnica que suceda durante la actividad lectiva.
- El **alumnado no debe insertar en su PC ningún tipo de medio extraíble** (CD-DVD, flashdrive...) **sin** la supervisión y el **permiso de su profesor**.
- **Prohibido** ejecutar **cualquier aplicación** y navegadores de **Internet** sin permiso del profesor.
- **Prohibido manipular la parte trasera de la CPU** de los ordenadores para **conectar o desconectar cables** de los periféricos (ratón, altavoces, monitor, teclado) de los equipos. Las unidades extraíbles se conectarán en los puertos frontales de la CPU de cada equipo.
- El **profesor asignará a su alumnado un equipo fijo** (invariable durante todo el curso), de tal modo que, después de cada clase, pueda concretarse qué alumno ha utilizado cada equipo del aula.
- Para entrar en **Windows** (EDUCA/), el alumnado utilizará como **usuario** su correo electrónico de Educacyl y la contraseña que se le asigne (hasta que la cambie por una personalizada).
- Al finalizar la clase **cada equipo debe apagarse correctamente utilizando "inicio/apagado" de WINDOWS**, al igual que **el monitor de cada equipo (on/off)**. Las sillas se colocarán bajo su mesa correspondiente y no se dejarán papeles en los puestos informáticos.
- El **alumnado** que provoque **averías y/o desperfectos** por mal uso de los equipos, o de forma intencionada estará sometido lo dispuesto en el **Reglamento de Régimen Interior del Centro**, sobre el uso de material. Del mismo modo, cualquier alumno que sea sorprendido hurtando cualquier material del aula será, igualmente, sancionado según el RRI.
- Cada **profesor**, usuario del aula de informática, es el **único responsable** de la utilización de la dotación material de la misma y, por tanto, **deberá supervisar el estado de los equipos al finalizar su clase**"
- Todas las incidencias relacionadas con el sistema operativo y el software deberán ser comunicadas al Coordinador TIC mediante correo electrónico a jmalvarezma@educa.jcyl.es para su subsanación.

Sólo el estricto cumplimiento de estas normas permitirá disfrutar de un uso eficaz de las Aulas de Informática de nuestro Centro. Muchas gracias a todos los usuarios por respetarlas



5. Primeros pasos en el Aula Virtual de Moodle EducaCyL

5.1. Acceso al Aula Virtual

5.1.1. A través del sitio web del Instituto: Web del Instituto:

<http://iesdiegodepraves.centros.educa.jcyl.es/>



The image shows a composite of three screenshots from the IES Diego de Praves website and the EducaCyL login page.

Top Screenshot: Website Header

- Logo of Junta de Castilla y León and IES Diego de Praves.
- Navigation menu: inicio, noticias, contacto.
- Search bar and "sitio web" link.
- Dropdown menu for "sitio web" with "aula virtual" option highlighted.
- Logos for Junta de Castilla y León, Unión Europea-NextGenerationEU, and GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL.
- Address: Calle del Escorial, 47011, Valladolid. Telefono: 983 391 433.
- Section: Últimas novedades:

Middle Screenshot: Course Categories

- Section: Cursos (Sin novedades aún).
- Categories: ESO (4), BACHILLERATO (2), FORMACION PROFESIONAL (3).
- Red callout: "Acceso" pointing to the "Acceder" button.
- Right sidebar: "Utilice el usuario EducaCyL", "Acceder", "¿Ha olvidado su contraseña?", "OFFICE 366" (Word, Excel, PowerPoint, OneDrive, Outlook, Teams, SharePoint, Yammer).

Bottom Screenshot: EducaCyL Login Page

- Logo: educacyl.
- Form: "Nombre de Usuario y Contraseña." with fields for "alguen@example.com" and "Contraseña".
- Button: "Iniciar sesión".
- Red callout: "Datos Usuario EducaCyL" pointing to the login fields.
- Footer notes:
 - No recuerdo mis datos de acceso.
 - No tengo cuenta en el Portal.
 - ¿Puedo darme de alta?
 - Darse de alta.

5.1.2. A través del Portal de Educacyl:

www.educa.jcyl.es



- Introducimos usuario y contraseña (credenciales de Educacyl)
- Pulsamos sobre “Acceso a mi zona privada”
- Pulsamos sobre “Aula Virtual”

5.2. Interfaz general de Moodle Educacyl:





6. Microsoft TEAMS Educacyl

6.1. Acceso a Ms TEAMS Educacyl

Junta de Castilla y León
educacyl Portal de Educación
Información On-line para la Comunidad Educativa de Castilla y León

Acceso privado

Enlaces Directos

- Información para Usuarios: Tutoriales de ayuda para los usuarios del Portal.
- Calendario escolar: Para centros docentes no universitarios de Castilla y León.
- Noticias: Todas las Noticias y Novedades del Portal. Disponible suscripción mediante RSS.
- Becas, Ayudas y Subvenciones: Toda la información de becas de la Junta de Castilla y León.

educacyl

Nombre de Usuario y Contraseña.

alguien@example.com

Contraseña

Iniciar sesión

- No recuerdo mis datos de acceso.
- No tengo cuenta en el Portal.
 - ¿Puedo darme de alta?
 - Darse de alta.





educacyl Portal de Educación

zona de **usuario**

Accesos personales

- Correo Electrónico
Acceso web
- OneDrive
1 TB en la nube
- Office 365**
Office 365

Office 365

Buscar

Buenas tardes Instalar

- Iniciar nuevo
- Outlook
- OneDrive
- Word
- Excel
- PowerPoint
- OneNote
- SharePoint
- Teams**
- Class Notebook
- Sway
- Forms
- Admin.
- Calendario
- Todas las aplicaciones





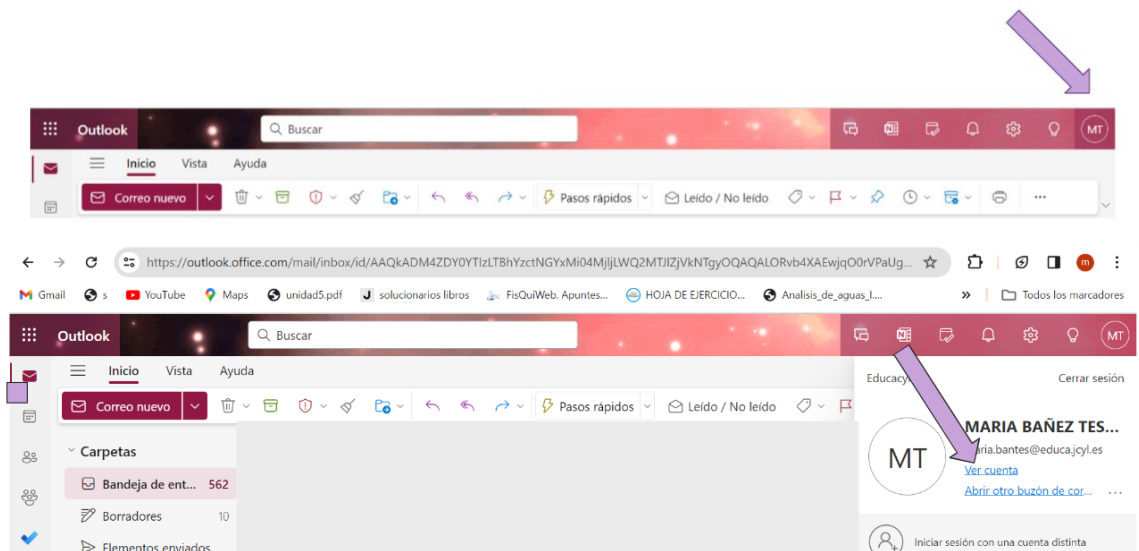
2FA - Educacyl

DOBLE FACTOR DE AUTENTICACIÓN
CONDICIONAL

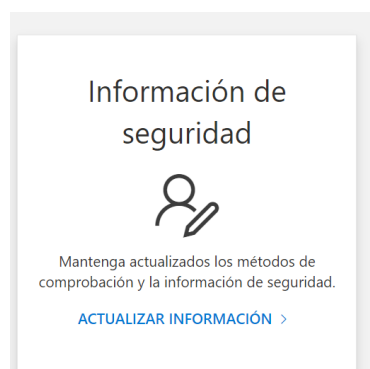
CUANDO SE ACCEDE DESDE FUERA DE LA RCE
(Red de Centros Educativos)

GUÍA PARA LA INSTALACIÓN DE LA DOBLE AUTENTICACIÓN EN LOS DISPOSITIVOS

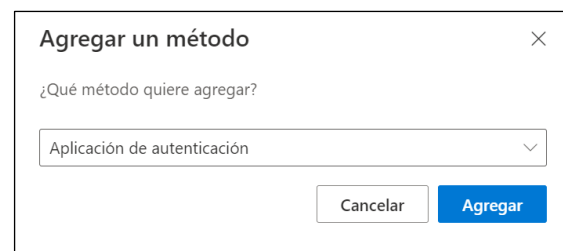
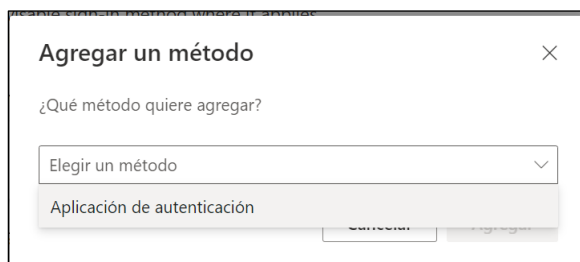
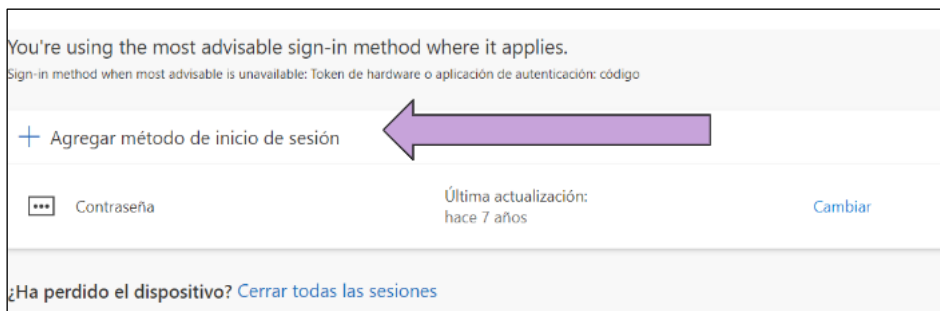
1. En cualquier ordenador o dispositivo que esté conectado a la Red de Escuelas Conectadas accede a tu zona privada a través del portal de Educacyl:
<https://www.educa.jcyl.es/educacyl/cm>
2. Una vez en tu zona privada accede a cualquiera de los siguientes iconos:
correo electrónico, Microsoft 365, Onedrive o Teams.
3. En la esquina superior derecha clics donde aparece tu usuario y selecciona ‘Ver Cuenta’.



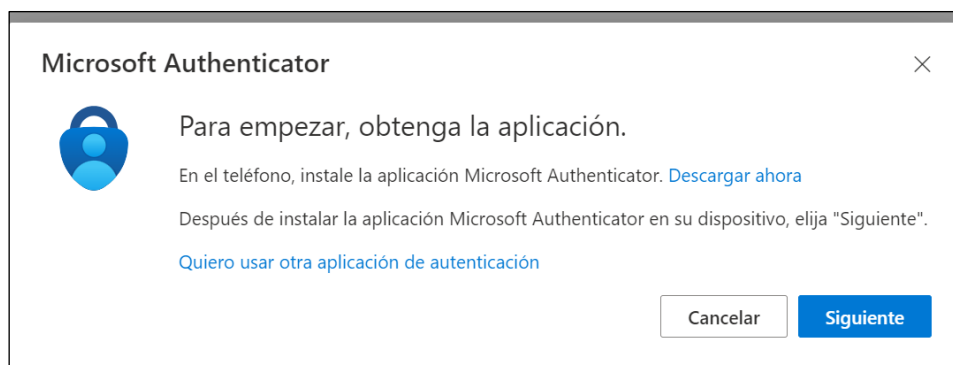
4. A continuación, en la tarjeta “Información y Seguridad” selecciona **ACTUALIZAR INFORMACIÓN**



5. Ahora selecciona 'Agregar Método' de Inicio de Sesión y elige 'Aplicación de Autenticación' y pulsar el botón 'Agregar'.



6. Aparecerá la siguiente pantalla que informa de que en su teléfono tiene que tener la aplicación Microsoft Authenticator. Si no es así clica descargar ahora en el Ordenador.



INSTALACIÓN DE MICROSOFT AUTHENTICATOR EN EL TELÉFONO

Selecciona Instalar aplicación y escanea el código QR que corresponda a tu dispositivo ya sea Android o Apple. Posteriormente descarga dicha aplicación en el teléfono, para ello usa el QR que se muestra.



Una vez descargada la aplicación en el Teléfono:

- Clica en el botón 'Aceptar'.
- Clica 'Continuar' (no es necesario clicar el cuadro que pone comparte los datos de uso de la aplicación para mejorar la aplicación).
- Pulsa 'OMITIR' en la esquina de arriba a la derecha.
- Pulsa 'Agregar cuenta' y selecciona 'Otra Cuenta (Google, Facebook, etc)'.
- Acepta el permiso de cámara y te pedirá que escanees un QR que aparecerá en el ordenador una vez que le des a siguiente.
- Una vez escaneado en el *MS Authenticator* del teléfono aparecerá Educacyl y tu correo corporativo, pulsa sobre él y aparecerá un código de 6 dígitos.
- Al clicar 'Siguiente' en el ordenador escribe el código correspondiente que haya aparecido. (Cambia cada 30 segundos).
- Pulsa 'Siguiente'.

Ahora ya tienes instalada la doble autenticación.

Para poder acceder a cualquier aplicación de Microsoft (correo, onedrive, etc.) te pedirá el código de la aplicación *MS Authenticator* del teléfono.

Te recuerdo que cada vez que se ejecuta la app se genera un código diferente.